

TEMARIO CURSO 2024-25

Este curso que viene intentaremos incidir en utilizar correctamente la búsqueda en internet a través de Google o Bing y de aprender el uso de unas de las herramientas de Google que más podemos utilizar en el día a día. Veremos cómo llevar a cabo todo el proceso que supone la organización de un viaje e incidiremos en la nube como método de almacenamiento alternativo. En cuanto al móvil, mi intención es la de volver a hablar un poco de la organización interna y estética del mismo, instalar-desinstalar Apps y su actualización. Además, veremos varias aplicaciones nuevas y recordaremos otras ya vistas en cursos anteriores.

El curso se dividirá en dos partes diferenciadas:

Ordenador:

- Office online: Word, escritura semanal
- Creación y ordenación de archivos y carpetas en PC.
- Búsqueda en Google-Bing. Los buscadores más utilizados en el mundo.
- Aplicaciones de Google:
 - Google Keep (Notas)
 - Traductor de Google
 - Google Maps
- Organización de viajes, desde reservar una habitación a trazar rutas para movernos en nuestro destino.
- Google Drive. La nube es el mejor lugar para compartir contenidos y guardar copias de seguridad.

Móvil:

- Ordenación del escritorio del móvil.
- Menú de ajustes de Android. Desde como conectarnos a un dispositivo Bluetooth hasta personalizar el aspecto de nuestro móvil o tablet.
- Novedades y aspectos más destacados de WhatsApp.
- Google Maps en el móvil.
- Canva. Un gran editor de diseño, para crear felicitaciones, carteles, etc.
- Podcast en el móvil
- Just Eat. Comida a domicilio, fácil y rápido.
- Juegos para móviles